



Bogotá, D.C, Marzo de 2017

INSUMO TRABAJO SEMANA INSTITUCIONAL DEL 10 al 12 de ABRIL de 2017

CARACTERISTICAS DE PRESENTACION de Lectura y análisis de los resultados de las Pruebas saber del COLEGIO EL JAZMÍN IED a través del documento FICHA DE CALIDAD EDUCATIVA DEL COLEGIO EL JAZMIN IED.

El trabajo se puede desarrollar en el área pero su entrega es individual al correo

cedeljazmin16@educacionbogota.edu.co

1. A continuación se presentan las indicaciones para elaborar el análisis de resultados de la BRUEBAS SABER 2015 del COLEGIO EL JAZMÍN IED.

I. Leer el documento FICHA DE CALIDAD EDUCATIVA DEL COLEGIO EL JAZMIN IED (24 PAGINAS)

- Introducción.

Resolver preguntas:

- ¿Cómo se posiciona el colegio, en términos de los resultados educativos de sus estudiantes, en el contexto de instituciones comparables del Distrito?
- ¿Cuáles son sus fortalezas y sus mayores desafíos, con respecto al progreso de los estudiantes a lo largo de su trayectoria escolar y de su desempeño académico en las Pruebas SABER?
- ¿Dónde están los principales problemas? ¿En qué grados y en qué áreas?
- ¿Qué se puede hacer para mejorar los resultados, en términos de la gestión institucional y de las prácticas pedagógicas de aula?

- 1. ¿De qué dependen los resultados educativos de los estudiantes?
- 2. Datos generales del colegio
- 3. Análisis de eficiencia interna de la IED

Resolver preguntas:

- En esta institución en particular, al llegar al Grado 5o, ¿qué porcentaje de estudiantes se encuentra rezagado?
- En esta institución en particular, ¿cuál es el porcentaje de deserción en Primaria, en Secundaria y en Media?
- ¿Qué acciones se han emprendido en esta Institución Educativa para disminuir los niveles de fracaso escolar y prevenir/reducir la deserción de nuestros estudiantes?
- ¿Qué resultados se han logrado?

- 4. Posicionamiento institución educativa - ciudad
- 5. Análisis de Resultados Pruebas SABER

Resolver preguntas:

- Identificar progreso en el colegio: ¿Cuál ha sido el comportamiento del colegio durante los años evaluados? ¿Han disminuido los porcentajes de estudiantes ubicados en los niveles insuficiente y mínimo?
- Comparar resultados con colegios del Distrito. ¿El porcentaje de estudiantes ubicado en los niveles insuficiente y mínimo es mayor o menor respecto de los colegios del Distrito?
- ¿Cuáles progresos se evidencian en esta institución en las Pruebas SABER de los grados 3o, 5o y 9o?
- ¿Qué logran hacer con respecto a los niveles de desempeño y qué no logran hacer?
- ¿Cuáles son los mayores desafíos que enfrenta la institución y cuáles factores pueden estar incidiendo en esta situación?
- ¿Cómo se compara el proceso de progreso y los desafíos que enfrenta esta institución educativa con respecto a otras instituciones del Distrito?



- Cómo responsables de la institución educativa, ¿qué mensaje deja la información presentada?
- ¿Cuál problema, relacionado con el desempeño de los estudiantes, se puede plantear a partir de la información presentada hasta este punto? ¿Cómo enunciaría este problema?
- ¿Cuál información de la planteada en esta ficha aporta elementos para identificar causas y consecuencias del problema identificado?
- 6. Preguntas motivadoras para el análisis y la reflexión de la Institución Educativa
Resolver preguntas:
 - ¿Qué preguntas nos plantea la información presentada sobre nuestra institución educativa?
 - ¿Qué aspectos de la institución educativa son determinantes para analizar la calidad educativa?
 - A partir del análisis de la información presentado en la ficha, ¿cuáles son las fortalezas y cuáles los desafíos prioritarios para nuestra institución?
 - ¿En qué niveles educativos y en qué áreas están los mayores desafíos de nuestra institución?
 - ¿Qué nos dice esta información a nosotros como equipo responsable de la institución educativa?
 - ¿Qué podemos hacer al respecto?
 - ¿A nivel de la gestión pedagógica de la institución?
 - ¿Qué podemos hacer en el aula?
 - ¿Cómo podemos incorporar el análisis y la reflexión que hemos hecho a lo largo de esta ficha en la elaboración del Plan de Mejoramiento Institucional?

CARACTERÍSTICAS DE PRESENTACION DEL ARCHIVO "PRUEBA INSTITUCIONAL TIPO SABEL COLEGIO EL JAZMÍN IED

El trabajo se puede desarrollar en el área pero su entrega es individual al correo

cedeljazmin16@educacionbogota.edu.co

2. A continuación se presenta las indicaciones para elaborar el CUESTIONARIO PRUEBAS SABER COLEGIO EL JAZMÍN IED. Favor tenerlas en cuenta para así favorecer el trabajo y la organización.

En cuanto a la forma de la prueba:

- 1- El número de preguntas por asignatura para cada grado es de 10. La prueba se diseña por grado y no por curso.
- 2- La prueba se encabeza con:
 - a. Nombre de la Asignatura.
 - b. Grado y Nombre del Docente o Docentes que diseñaron la prueba.
- 3- La prueba debe ser digitada en letra Arial 10, para poder sistematizar en menor tiempo los cuadernillos.
- 4- Organice su prueba en una sola columna o formato normal word, con las margenes indicadas.
- 5- El tamaño de la hoja es de 21,5 X 33 cms (se encuentra en tamaño personalizado, o se ubica en algunas como folio), con margenes: derecha, izquierda, superior e inferior a 2 cm.
- 6- Las imagines graficas y tablas que posea la prueba deben estar en combinacion de colores blanco-negro o en escala de grises para evitar perdida de nitidez e informacion durante el fotocopiado de la prueba.
- 7- Si usted elabora sus graficos, agrupelos. (seleccionar los componentes del grafico y dar clic derecho agrupar). Tenga en cuenta que estos sean de excelente resolución para no perder informacion al fotocopiar.
- 8- Si emplee formulas matematicas o quimicas, paselas por paint o asegurese de agruparlas y que sean correctas y claras, para evitar modificaciones involuntarias al editar el documento por aprte del grupo encargado de sistematizar la prueba. Preferiblemente guardelas como imagen.
- 9- Si toma textos lietrales de fuentes primarias, libros o internet recuerde citarlos (indicando la fuente) RESPETAR DERECHOS DE AUTOR.
- 10- Para mejorar la Logistica se sistematizacion, guarde el archivo de prueba con el nombre del area o asignatura e indique el grado, ejemplo: sociales 7º.

Sede A: Calle 1H N° 40D – 13 Teléfono: 7 20 95 06 Fax: 7 20 95 06 Ext.102 Bogotá D.C.

Sede B: Carrera 41 B N° 4 C 27 Teléfono: 2 37 57 52 Fax: 2 37 57 52



- 11- En caso de usar tablas de datos, insertelas teniendo en cuenta que la prueba este ajustada a dos columnos.
12- Si las respuestas son cortas organízcelas así:

A.1	B.3
C.2	D.4

EN CUANTO A LA ELABORACION DE PREGUNTAS.

1. Diseñe, analice y ajuste sus preguntas a los temas trabajados con sus estudiantes durante el o los periodos antes de la prueba.
2. Las preguntas deben ser contextualizadas. Esto es, deben tener un texto (oracion, parrafo corto, etc)
3. NO UTILICE COPIAS EXACTAS DE PRUEBAS ANTERIORES NI PREGUNTAS QUE ESTEN ORIENTADAS EXCLUSIVAMENTE A LA MEMORIA.
4. Recuerde que las opciones de respuesta NO ES CONVENIENTE QUE SENA falso o verdadero.
5. Si es el caso, cuando varios maestros orienten la asignatura en umn mismo grado, unificar por areas y/o asignatura las preguntas entregando solo una prueba.
6. - Los docnetes de Educacion Media Fortalecida y Tecnologia deben enviar la prueba o el enlace.
- 7.

NOTA: La fecha limite de entrega es abril 17 de 2017 a las 8:00 am, de lo contrrrario sera reportado (NO TRABAJO) a la SED y el docente asume las consecuencias.

Atentamente,


DIEGO ROJAS BUITRAGO
RECTOR